

Số: /KH-UBND

Tân Quang, ngày tháng 7 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với đoàn viên, thanh niên xã Tân Quang

Thực hiện Quy chế của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hải Dương và Ban Thường vụ Huyện ủy Ninh Giang về tiếp xúc, đối thoại của người đứng đầu cấp ủy đảng, chính quyền các cấp với Nhân dân trên địa bàn tỉnh, huyện; Kế hoạch số 45-KH/ĐU ngày 17/02/2023 của Đảng ủy về tổ chức tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của người đứng đầu cấp ủy đảng, chính quyền với Nhân dân trên địa bàn xã Tân Quang năm 2023.

Ủy ban nhân dân xã xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với đoàn viên, thanh niên xã cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Góp phần tăng cường và đổi mới phương thức lãnh đạo của cấp ủy đảng, củng cố mối quan hệ mật thiết giữa Đảng, Chính quyền với Nhân dân, phát huy vai trò giám sát và phản biện xã hội của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và quyền làm chủ của Nhân dân.

- Nắm bắt tâm tư nguyện vọng của đoàn viên, thanh niên xã về khó khăn, thuận lợi trong hoạt động của Đoàn xã và trong việc thực hiện chính sách, pháp luật cũng như quyền và lợi ích hợp pháp của đoàn viên, thanh niên.

2. Yêu cầu:

Việc tiếp xúc, đối thoại với đoàn viên, thanh niên là việc làm cụ thể, thiết thực, phải được chuẩn bị chu đáo, chặt chẽ, khoa học, đảm bảo dân chủ, bình đẳng, công khai, khách quan, minh bạch và hiệu quả.

Trước, trong và sau hội nghị tiếp xúc đối thoại các bộ phận, cán bộ, công chức xã có liên quan phải tham mưu tích cực để thu thập các thông tin, các ý kiến kiến nghị, xây dựng văn bản tiếp thu, báo cáo giải trình và thông báo kết luận hội nghị đối thoại của Chủ tịch ủy ban nhân dân xã.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN, NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

1. Thời gian: Từ ngày 15 đến ngày 25 tháng 8 năm 2023 (căn cứ tình hình thực tế Ủy ban nhân dân xã thông báo điều chỉnh thời gian tổ chức hội nghị phù hợp với quy định).

2. Địa điểm: Hội trường trung tâm xã Tân Quang.

3. Thành phần hội nghị:

3.1. Đại biểu huyện:

- Đại diện Ban Dân vận Huyện uỷ.

3.2. Đại biểu xã:

- Ban Chấp hành Đảng bộ xã;
- Ban Thường vụ Đảng uỷ, Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND xã, thành viên Uỷ ban nhân dân xã;
- Chủ tịch Uỷ ban Mặt trận Tổ quốc, trưởng các đoàn thể chính trị-xã hội;
- Ban Chấp hành Đoàn;
- Văn phòng Đảng uỷ, Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Thành viên tổ thư ký, tổ giúp việc hội nghị;
- Công chức chuyên môn thuộc Uỷ ban nhân dân xã.

3.3. Đại biểu thôn, các nhà trường và các chi đoàn:

- Bí thư chi bộ -Trưởng thôn; Bí thư chi bộ-Hiệu trưởng; Phó thôn;
- Đại diện đoàn viên, thanh niên tại các chi đoàn.

4. Nội dung, chương trình hội nghị:

4.1. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; công bố nội quy, nội dung chương trình làm việc, danh sách tổ thư ký; phân công nhiệm vụ cho tổ thư ký; giới thiệu đồng chí Chủ tịch Uỷ ban nhân dân xã lên chủ trì hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

4.2. Đồng chí Chủ tịch Uỷ ban nhân dân xã quán triệt nội dung hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

4.3. Thông báo về kết quả tổng hợp ý kiến, kiến nghị của đoàn viên, thanh niên xã.

4.4. Mời các đại biểu tham dự hội nghị phát biểu, gửi ý kiến, kiến nghị bổ sung.

4.5. Phân công cho bộ phận chuyên môn liên quan tiếp thu, giải trình ý kiến, kiến nghị của các đại biểu.

4.6. Đồng chí Chủ tịch Uỷ ban nhân dân xã đánh giá ý kiến giải trình của các bộ phận chuyên môn; tiếp thu, giải trình ý kiến, kiến nghị của các đại biểu; giao trách nhiệm cho các ban, ngành xã giải quyết, trả lời bằng văn bản các ý kiến, kiến nghị (nếu có). Kết thúc hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng-Thống kê:

- Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn tham mưu cho Uỷ ban nhân dân xã tiếp thu, giải trình, trả lời bằng văn bản, giải quyết ý kiến, kiến nghị của đoàn viên, thanh niên trước, trong và sau buổi tiếp xúc, đối thoại của đồng chí Chủ tịch Uỷ ban nhân dân xã.

- Tham mưu văn bản triệu tập thành phần tham dự hội nghị.

- Phát hành văn bản gửi các bộ phận, cá nhân có liên quan yêu cầu giải trình các ý kiến, kiến nghị của đoàn viên, thanh niên xã; tập hợp các ý kiến giải trình để phục vụ Hội nghị tiếp xúc đối thoại.

- Chuẩn bị nội dung quán triệt và kết luận của đồng chí Chủ tịch Uỷ ban nhân dân xã.

- Cùng Khối Dân vận Đảng ủy kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các bộ phận, cá nhân thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

- Tham mưu xây dựng Thông báo kết luận tại hội nghị tiếp xúc, đối thoại của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với đoàn viên, thanh niên xã.

- Chuẩn bị hội trường, khánh tiết, loa đài và các điều kiện cần thiết khác phục vụ Hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã:

Phối hợp với Đoàn xã nắm bắt tư tưởng của đoàn viên, thanh niên, tổ chức lấy ý kiến, tổng hợp, phân loại ý kiến, kiến nghị của đoàn viên, thanh niên xã.

3. Đề nghị Đoàn xã:

Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã nắm bắt tư tưởng của đoàn viên, thanh niên, tổ chức lấy ý kiến, tổng hợp, phân loại ý kiến, kiến nghị của đoàn viên, thanh niên xã.

4. Đề nghị Khối Dân vận Đảng ủy:

- Tham mưu chỉ đạo các bộ phận, cá nhân có liên quan chuẩn bị ý kiến trả lời, kiến nghị của đoàn viên, thanh niên xã.

- Tham mưu ban hành Nội quy Hội nghị tiếp xúc đối thoại, Kế hoạch tổ chức hội nghị, danh sách tổ thư ký.

- Phối hợp với công chức Văn phòng - Thống kê xã đề xuất, chuẩn bị các điều kiện đảm bảo phục vụ hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

- Đề xuất, phối hợp giải quyết các công việc còn lại sau tiếp xúc, đối thoại.

5. Công chức Văn hoá-Xã hội (trực tiếp phụ trách lĩnh vực Văn hoá-Thông tin-Thể dục-Thể thao):

Viết bài tuyên truyền trước, sau khi tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với đoàn viên, thanh niên xã.

6. Công an xã:

Chủ động nắm bắt tình hình địa bàn, xây dựng, triển khai các phương án bảo vệ an ninh trật tự, bố trí lực lượng, phương tiện thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an ninh, trật tự phục vụ Hội nghị theo kế hoạch, bảo đảm an toàn tuyệt đối trước và trong khi diễn ra hội nghị tiếp xúc đối thoại của Chủ tịch Ủy ban nhân dân với đoàn viên, thanh niên xã.

Yêu cầu các tổ chức, cá nhân tổ chức thực hiện nghiêm kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND huyện;
- Ban Dân vận Huyện ủy;
- BTV Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Công chức, MTTQ, đoàn thể xã;
- Khối Dân vận Đảng ủy;
- Trưởng-Phó thôn;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, NV.

(Đề báo cáo)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Phúc